MV INFORMA | GUIA DEMONSTRATIVO

Checklist inicial para participar de um pregão eletrônico

Um roteiro prático para fornecedores organizarem sua participação antes, durante e depois da sessão pública.

MATERIAL DEMONSTRATIVO — Conteúdo ilustrativo criado para testar a biblioteca de publicações da MV. Não constitui parecer jurídico e não substitui a leitura do edital.

1. Seleção da oportunidade

☐ O objeto é compatível com o que a empresa fornece ou executa.

☐ O prazo de entrega, a localização e a logística foram avaliados.

☐ O edital, seus anexos e eventuais retificações foram conferidos.

2. Exigências e documentação

☐ Condições de participação e impedimentos foram verificados.

☐ Certidões, documentos de habilitação e comprovações exigidas estão organizados.

☐ O cadastro no portal está ativo e os acessos foram testados.

3. Proposta e viabilidade

☐ Os custos diretos e indiretos foram estimados, incluindo tributos e transporte.

☐ O limite econômico da negociação foi definido pela empresa.

☐ A proposta e os anexos estão revisados antes do envio.

4. Sessão e acompanhamento

☐ A equipe conhece os horários e as regras da disputa eletrônica.

☐ Mensagens, convocações e diligências do portal serão acompanhadas.

☐ O resultado, a habilitação e os prazos posteriores serão monitorados conforme o contrato.

Como a MV pode ajudar?

Nossa assessoria combina pesquisa de oportunidades, análise técnica, documentação, estratégia de lances e acompanhamento. Em modalidades específicas, também

oferecemos robô de lances e monitoramento do chat, conforme compatibilidade e condições do plano.

Contato: (14) 99700-7682 | mv.analistadelicitacao@gmail.com